

**Договор № \_\_\_\_\_ РБМ/К-21  
оказания услуг**

г. Алматы

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

-----, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора -----, действующего на основании -----, с одной стороны, и

**ТОО «СП «РБМ-Казахстан»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице генерального директора **Куланова А.А.**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**» заключили настоящий договор оказания услуг о нижеследующем:

В настоящем Договоре нижеперечисленные термины будут иметь следующее толкование:

- 1) **Договор** – настоящее соглашение, достигнутое между Заказчиком и Исполнителем, зафиксированное в письменной форме и подписанное обеими Сторонами со всеми Приложениями и дополнениями к нему, а также со всей необходимой документацией, на которую в Договоре есть ссылки;
- 2) **Общая сумма Договора** - сумма, которая должна быть уплачена Исполнителю по Договору за полное и надлежащее исполнение Исполнителем всех своих обязательств по Договору;
- 3) **Услуга** – проведение оценки состояния измерений в радиологической лаборатории с подготовкой и экспертизой комплекта материалов оценки, установленной на объекте Заказчика.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Заказчик предоставляет Исполнителю заявку на проведение Услуги.
- 1.2. Исполнитель принимает и анализирует заявочные документы на соответствие СТ РК 2.254-2012, проводит экспертизу документов Заказчика, проводит подготовку и оценку состояния измерений с выдачей результатов оценки состояния измерений (свидетельство об оценке состояния измерений в лаборатории).
- 1.3. Место оказания Услуг: Республика Казахстан, Туркестанская область, Созакский район, месторождение УБР «Буденовское».
- 1.4. Срок оказания Услуг: в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика сведений и данных, необходимых для оказания Услуг.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязан:**

- 2.1.1. Провести объективную оценку состояния измерений лаборатории.
- 2.1.2. Провести оценку состояния измерений лаборатории, согласно срокам, оговоренных в Договоре.
- 2.1.3. Соблюдать при оказании Услуг требования действующего законодательства Республики Казахстан;
- 2.1.4. Оказать Услуги для Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика сведений и данных, необходимых для оказания Услуг.
- 2.1.5. Оказать Услуги с качеством, отвечающим требованиям действующих стандартов оценки.
- 2.1.6. Обеспечить сохранность и конфиденциальность документов и другой информации, полученной и получаемых от Заказчика и третьих лиц в ходе оказания Услуг.
- 2.1.7. Подготовить заключительный Отчет оценки состояния измерений (свидетельство об оценке состояния измерений в лаборатории) и передать его Заказчику по Акту выполненных работ (оказанных услуг).
- 2.1.8. Совместно с предоставлением Акта выполненных работ (оказанных услуг) вернуть Заказчику документы, полученные им от Заказчика в целях оказания Услуг.
- 2.1.9. Во взаимосогласованные сроки устранять замечания Заказчика по оказанным Услугам.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

- 2.2.1. Самостоятельно применять методы оценки в соответствии с нормативными актами в области оценочной деятельности.
- 2.2.2. Получать у Заказчика документы, разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для оказания Услуг.

### **2.3. Заказчик обязан:**

- 2.3.1. Оплачивать в установленном порядке все расходы, связанные с оценкой состояния измерений независимо от результатов.
- 2.3.2. Предоставлять Исполнителю нормативные и другие документы, необходимые для полноценного проведения оценки состояния измерений лаборатории.
- 2.3.3. Создавать необходимые условия для оказания Услуг.
- 2.3.4. Соблюдать все требования нормативных документов, по оценке состояния измерений.

### **2.4. Заказчик имеет право:**

- 2.4.1. Получать от Исполнителя необходимую и достаточную информацию о методах оказания Услуг, требованиях законодательства Республики Казахстан, касающихся оказания Услуг.
- 2.4.2. На оказание Услуг надлежащего качества, отвечающего требованиям действующего законодательства Республики Казахстан.
- 2.4.3. В случае наличия замечаний в отношении содержания Отчета оценки состояния измерений - в течение 5-ти рабочих дней направить их Исполнителю.
- 2.4.4. Отказаться от Услуг Исполнителя в случае нарушения им условий Договора с письменным уведомлением за 3 (три) календарных дня до предполагаемого отказа.

## **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 3.1. Общая стоимость Услуг составляет и не может превышать ----- (с учетом НДС 12%).
- 3.2. Оплата стоимости оказанных Услуг осуществляется Заказчиком в тенге в течение 30 (тридцати) календарных дней после предоставления Исполнителем счёт-фактуры и акта выполненных работ, подписанного представителем Заказчика по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 11 Договора.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1. За нарушение срока оказания Услуг, указанного в пункте 1.4. Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 1% от общей стоимости Услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости, не оказанной в срок Услуги.
- 4.2. За нарушение срока оплаты Услуг, указанного в пункте 3.2. Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 1% от общей стоимости Услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Услуг.
- 4.3. При нарушении требований нормативных правовых актов в области оценочной деятельности, повлекших за собой причинение вреда, Исполнитель возмещает Заказчику причиненный вред в полном объеме.
- 4.4. За нарушение сведений, составляющих коммерческую тайну, Исполнитель несет ответственность в размере вреда, причиненного разглашением коммерческой тайны.
- 4.5. За необеспечение сохранности документов, предоставленных для проведения оценки, Исполнитель несет ответственность в размере причиненного вреда.
- 4.6. Исполнитель за свой счет в максимально короткие сроки, но не позднее 3 (трех) рабочих дней безвозмездно устраняет по требованию Заказчика недостатки и дефекты в Услуге.

## **5. ФОРС-МАЖОР**

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств, независящих от воли и желания Сторон, препятствующих полному или частичному исполнению любой из Сторон своих обязательств по Договору, а именно: стихийные бедствия или такие непредвиденные обстоятельства, как война, военные действия любого характера, блокада, издание государственными органами Республики Казахстан нормативных правовых актов.
- 5.2. Сторона, для которой исполнение обязательств по Договору становится невозможным, в соответствии с пунктом 5.1. Договора должна письменно, не позднее 5 (пяти) рабочих дней, поставить в известность другую Сторону относительно начала событий форс-мажора, препятствующих исполнению обязательств по Договору. Документы, выданные компетентными уполномоченными органами (организациями), являются достаточным основанием,

свидетельствующими о подобных обстоятельствах и их длительности.

5.3. Не извещение или несвоевременное извещение Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих её от ответственности, лишает её права ссылаться на факт наступления обстоятельств форс-мажора.

5.4. Если обстоятельства форс-мажора будут продолжаться более 20 (двадцати) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможного ущерба.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. Содержание Договора, его условия и положения, а также информация и данные, полученные Сторонами в связи с его исполнением, являются конфиденциальным.

6.2. Стороны обязуются воздержаться от разглашения содержания Договора без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, связанных с исполнением требований судебных, правоохранительных и иных государственных органов Республики Казахстан, а также иных случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

6.3. В любом случае Стороны обязуются следить за тем, чтобы при оформлении документации необходимой для исполнения Договора, передаваемая информация ограничивалась строго необходимыми сведениями.

## **7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по Договору, другая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом противоположную Сторону письменно за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, при этом Стороны должны достичь соглашения о расчете за уже исполненные обязательства.

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Заказчика, при этом Заказчик обязан уведомить об этом Исполнителя в письменном виде за 7 (семь) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора. Датой расторжения Договора будет считаться дата получения такого уведомления если иная дата не указана в уведомлении.

7.3. По обоюдному согласию Сторон Договор может быть расторгнут в любое время.

## **8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ**

8.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по условиям Договора или в связи с его исполнением, решаются путем взаимных переговоров.

8.2. В случае невозможности решения споров и разногласий путем взаимных переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

## **9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Стороны при взаимоотношениях по Договору обязаны соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, а также действия, нарушающие требования законодательства о борьбе с коррупцией и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, несут предусмотренную законодательством ответственность в зависимости от тяжести совершенного проступка в виде меры дисциплинарного воздействия, административного или уголовного наказания при выявлении случаев нанесения ущерба одной из Сторон Договора.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.12.2019 г. включительно, а в части взаиморасчетов - до полного и надлежащего исполнения Сторонами всех обязательств по Договору.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они осуществлены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами Сторон и скреплены печатями.

10.3. Все должным образом подписанные Дополнительные соглашения и Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны.

10.5. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

10.6. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### **11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**ТОО «СП «РБМ-Казахстан»**

Местонахождение: 161006, РК, Туркестанская обл.  
Сузакский р-н, пос. Кыземшек, с. Тайканыр,  
ул. Тулпар, зд. 1.

Почтовый адрес: 050012, РК, г. Алматы,  
ул. Богенбай батыра, д. 156/2

БИН 070540003292

ИИК KZ 919470398040467184

БИК ALFAKZKA

АО ДБ «Альфа банк» г. Алматы

Тел: 8/727/ 339-80-65,

e-mail: [info@rbm.kz](mailto:info@rbm.kz)

**Директор**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **Куланов А.А.**

**Приложение № 1**  
**к Договору №\_\_\_\_\_ РБМ-К-21**  
**о закупках услуг способом**  
**запроса ценовых предложений**  
**от «\_\_\_»**  
**\_\_\_\_\_ 2021г.**

<b>Наименование Услуг</b>	<b>Сумма в тенге, с учетом НДС</b>
Услуга – проведение оценки состояния измерений в радиологической лаборатории	
<b>ИТОГО, в тенге с учетом НДС:</b>	

**Исполнитель:**

**Заказчик:**

**ТОО «СП «РБМ-Казахстан»**

**Директор**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Куланов А.А.**