

Договор № _____
о закупках услуг способом запроса ценовых предложений

г. Алматы

«___» _____ 2022 г.

ТОО «СП «РБМ-Казахстан» созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **Генерального директора Куланова Асылбека Аширбековича** действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Товарищество с ограниченной ответственностью «_____» созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан в дальнейшем «Исполнитель» в лице Директора, действующего на основании Устава и Свидетельство об аккредитации № _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь подпунктом 32 ДИ «Проведение закупок товаров, работ и услуг в ТОО «СП «РБМ-Казахстан» от 04.06.2021г, на основании конкурентно-ценовой карты от _____ заключили настоящий договор о закупке услуг способом запроса ценовых предложений (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Понятия, используемые в Договоре

1.1. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «**Портал**» – единый портал для предоставления технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации для проведения комплексной вневедомственной экспертизы;

2) «**Личный кабинет**» – основной модуль Портала предназначен для автоматизированной подачи заявок для проведения комплексной вневедомственной экспертизы технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации, а также исполнения Сторонами обязательств по Договору.

3) **Услуги** - проведение комплексной вневедомственной экспертизы по рабочему проекту «строительству временного сооружения (столовой) на УБР месторождения "Буденовское", расположенное в Сузакском районе Туркестанской области (без наружных инженерных сетей)

2. Предмет Договора

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя проведение комплексной вневедомственной экспертизы (далее – экспертные работы или Услуги) по рабочему проекту «строительству временного сооружения (столовой) на УБР месторождения "Буденовское", расположенное в Сузакском районе Туркестанской области (без наружных инженерных сетей) (далее – Документация).

2.2. Срок экспертных работ по Документации составляет не более **30 (тридцати)** рабочих дней со дня, следующего за днем исполнения Заказчик обязательств по оплате;

2.3. Процедуры и операции взаимодействия Сторон по настоящему Договору осуществляются посредством Личного кабинета.

3. Цена Договора и порядок оплаты

3.1. За экспертные работы, указанные в пункте 2.1. Договора, Заказчик обязуется оплатить Исполнителю _____ (_____) тенге, без учета НДС.

3.2. Заказчик обязан произвести предоплату в размере **100 % (сто процентов)** от Цены Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора уполномоченными представителями Сторон и предоставления счета на оплату.

При оформлении платежного поручения в назначении платежа обязательно указывается номер выставленного счета и номер Договора.

3.3. В случае если предоплата, в размере и сроки, установленные пунктом 3.2. Договора не будет перечислена на расчетный счет Исполнителя, настоящий Договор считается не вступившим в силу.

При этом Исполнитель возвращает Документацию Заказчику без рассмотрения.

4. Обязанности и права Сторон

4.1. Заказчик обязан:

- 1) устранить мотивированные замечания экспертов Исполнителя по Документации, в срок не более **5 (пять) рабочих дней** со дня выдачи замечаний;
- 2) представлять необходимые материалы и информацию по Документации по запросу Исполнителя, в установленный им срок;
- 3) обеспечивать постоянный (ежедневный) мониторинг хода оказываемых Услуг по Документации посредством Личного кабинета;
- 4) принять экспертное заключение вне зависимости от его выводов в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;
- 5) в случае досрочного завершения экспертных работ по Документации, принять экспертное заключение в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном принятии экспертного заключения допускается в случаях отсутствия возможности его принятия;
- 6) исполнить обязательства, установленные законодательством Республики Казахстан и вытекающие из условий Договора.

4.2. Заказчик имеет право:

- 1) требовать от Исполнителя добросовестного и надлежащего исполнения обязательств, взятых в соответствии с настоящим Договором;
- 2) совершать действия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

4.3. Исполнитель обязан:

- 1) выдать мотивированные замечания экспертов по Документации в срок не позднее **5 (пять) рабочих дней** со дня, следующего за днем исполнения Заказчиком обязательств по оплате;
- 2) провести экспертные работы по Документации в срок, указанный в пункте 2.2 Договора в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 3) соблюдать конфиденциальность и обеспечивать коммерческую тайну по рассматриваемой Документации;
- 4) размещать данные о текущем состоянии дел по рассмотрению экспертами Документации на соответствующем разделе интернет-ресурса Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 5) по результатам экспертных работ (включая результаты отраслевых экспертиз) выдать Заказчику:
положительное экспертное заключение с рекомендацией к утверждению рассмотренной Документации для ее реализации;
- 6) после проведения экспертных работ по Документации, выдачи положительного экспертного заключения удостоверить Документацию электронно-цифровой подписью экспертов, ответственных за соответствующие разделы (части) Документации;
- 7) в случае выдачи отрицательного экспертного заключения о несоответствии Документации требованиям государственных нормативов, действующих в Республике Казахстан передать данную информацию в государственный орган архитектурно-строительного контроля и надзора, а также в уполномоченный орган по делам архитектуры, градостроительства и строительства;
- 9) исполнить обязательства по Договору.
- 10) при оказании Услуг обеспечить наличие разрешительных документов (лицензии, сертификаты, доверенности, договора, соглашения и пр.), необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору на весь период его действия.

4.4. Исполнитель имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке от Заказчика необходимые материалы и информацию по Документации;
- 2) при невыполнении Заказчиком оговоренных в выводах экспертного заключения условий (требований), в соответствии с подпунктом 3) пункта 2 статьи 64-8 Закона Республики Казахстан от 16

июля 2001 года «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» отзывать ранее выданное положительное заключение;

3) совершать иные действия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан необходимые для надлежащего оказания Услуг по Договору.

5. Противодействие коррупции

5.1. Стороны берут на себя ответственность сотрудничать в деле предупреждения и борьбы с коррупцией в ходе исполнения Сторонами обязательств по Договору.

5.2. В целях исполнения пункта 5.1 настоящего Договора, Стороны принимают на себя обязательство:

1) не совершать правонарушений, создающих условия для коррупции, а равно коррупционных правонарушений, связанных с противоправным получением благ и преимуществ;

2) принимать меры, вытекающие из их полномочий и обязанностей, и незамедлительно сообщать сведения обо всех случаях выявления коррупционных правонарушений в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

6. Особые условия

6.1. В ходе экспертных работ по Документации отраслевые экспертизы проводятся:

1) уполномоченным органом в области охраны окружающей среды или его территориальным подразделениям, либо местными исполнительными органами в пределах их компетенции в вопросах проведения государственной экологической экспертизы;

2) ведомством уполномоченного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения или его территориальными подразделениями.

6.2. В случае нарушения сроков проведения отраслевых экспертиз по Документации, установленных законодательством Республики Казахстан, Исполнитель позднее срока, установленного пунктом 2.2. Договора, выдает экспертное заключение комплексной вневедомственной экспертизы по Документации, за исключением, не представленных в установленный срок, отраслевых заключений.

7. Расторжение Договора

7.1. В случаях возникновения обстоятельств в ходе проведения экспертных работ по Документации, в связи с которыми необходимость дальнейшего оформления и выдачи Исполнителем, а также получение Заказчиком сводного экспертного заключения (с учетом результатов локальных заключений отраслевых экспертиз) по рассматриваемой Документации стала отсутствовать, Заказчик направляет Исполнителю официальное обращение о необходимости прекращения экспертизы, с приложением документов, подтверждающих обоснованность такого решения Заказчика.

7.2. Заказчик направляет Исполнителю официальное обращение о необходимости прекращения экспертизы в случаях обоснованных изменений (по отдельности либо в совокупности):

в задании на проектирование;

исходных документов (материалов, данных), в том числе акта о предоставлении земельного участка (местоположения либо границ), результатов инженерных изысканий, а также технических условий на подключение к системам инженерного жизнеобеспечения, их параметров и требований;

условий и требований архитектурно-планировочного задания местного Исполнительного органа в сфере архитектуры, градостроительства и строительства, связанных с пересмотром градостроительных решений в утвержденных проектах генерального плана, детальной планировки и (или) проектах застройки окружающей проектируемый объект территории;

мотивированное решение Заказчика об отказе от строительства запланированного объекта;

7.3. После регистрации обращения Заказчика о необходимости прекращения экспертизы, с приложением подтверждающих документов, в информационной системе Исполнителя автоматически формируется и направляется уведомление об отсутствии необходимости дальнейшего проведения экспертизы, центральным или территориальным подразделениям, ведомствам уполномоченных органов в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, осуществляющим отраслевые экспертизы по данной Документации.

7.4. Центральные или территориальные подразделения, ведомства уполномоченных органов в области охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, осуществляющие отраслевые экспертизы, с даты получения от Исполнителя посредством информационной системы соответствующего уведомления, прекращают проведение отраслевых экспертиз и в течение 3 (трех) рабочих дней, представляют Исполнителю отчет о выполненной работе, с информацией, достаточной для оформления документов по прекращению экспертизы.

7.5. На основании представленных отчетов отраслевых экспертиз о выполненной ими работе по Документации, Стороны оформляют расторжение Договора в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан с составлением акта выполненных работ.

При этом Исполнитель возвращает Заказчику часть оплаченной Цены Договора за вычетом стоимости фактически выполненных Исполнителем работ на момент расторжения Договора, по расчету, составленному Исполнителем.

7.6. В случае, если официальное обращение Заказчика о необходимости прекращения экспертизы, с приложением подтверждающих документов было представлено по истечении **5 (пять) рабочих дней** с даты начала экспертных работ (на завершающей стадии рассмотрения сводной сметной документации, подготовки и оформления сводного экспертного заключения), то Договор не подлежит расторжению по вышеуказанным основаниям и Исполнитель с участием отраслевых экспертиз завершает исполнение договорных обязательств в установленном порядке.

8. Порядок сдачи и приемки работ

8.1. Датой завершения экспертных работ по Документации является дата присвоения Исполнителем экспертному заключению регистрационного номера.

8.2. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с даты завершения экспертных работ по Документации оформляет акт оказанных услуг в 2-х экземплярах для каждой из Сторон и счет-фактуру для Заказчика.

8.3. Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты завершения экспертных работ по Документации выдать Заказчику акт оказанных услуг в 2-х экземплярах и счет-фактуру.

8.4. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем акта оказанных услуг, подписать его и вернуть 1 (один) экземпляр Исполнителю.

8.5. Выдача экспертного заключения осуществляется посредством Электронного портала, после подписания Заказчиком акта выполненных работ и предоставления его Исполнителю.

9. Гарантии

9.1. Заказчик гарантирует достоверность информации, содержащейся в исходных документах, являющихся основанием для разработки Документации.

9.2. Заказчик несет полную ответственность по вышеуказанной гарантии в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности, когда надлежащее исполнение обязательств по Договору оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств – стихийные явления, военные действия, в случае недоступности Электронного портала и электронной информационной системы по техническим причинам и т.п. (форс-мажор).

При этом Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, должна доказать, что надлежащее исполнение обязательств по Договору оказалось невозможным вследствие форс-мажорных обстоятельств и она приняла все зависящие от нее меры для надлежащего исполнения обязательств по Договору.

10.2. Если форс-мажорное событие, не подконтрольное Заказчику или Исполнителю, срывает выполнение Договора, Стороны удостоверяют приостановку Договора в письменном виде.

10.3. В случае, если указанные в пункте 10.1. Договора обстоятельства будут длиться более 1 (одного) месяца, Стороны вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по настоящему

Договору. При этом Исполнитель возвращает Заказчику оплаченную сумму, согласно условиям Договора, за вычетом стоимости выполненных им работ по Договору.

11. Ответственность Сторон

11.1. За нарушение Исполнителем сроков экспертных работ по Документации, допущенных по вине Исполнителя, Заказчик имеет право взыскать неустойку (пеню) в размере 0,1 % от Цены Договора, за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательства, но не более 10 % от Цены Договора.

11.2. Заказчик не вправе применять меры ответственности к Исполнителю за нарушение срока и качества проведения отраслевых экспертиз по Документации.

11.3. За нарушение Заказчиком обязательств по Договору, Исполнитель имеет право взыскать неустойку (пеню) в размере 0,1 % от Цены Договора, за каждый день просрочки до момента полного исполнения обязательства, но не более 10 % от Цены Договора.

11.4. Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

11.5. Неисполнение, а равно несвоевременное исполнение Заказчиком обязательств по постоянному (ежедневному) мониторингу хода экспертных работ посредством Личного кабинета, не снимает с него ответственность за нарушение обязательств по Договору.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством Портала.

12.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

13. Заключительные положения

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон и внесения Заказчиком предоплаты на расчетный счет Исполнителя в размере и сроки, установленные Договором.

Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

13.2. Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

14. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК:

ТОО «СП «РБМ-Казахстан»

Местонахождение: 161006, Республика Казахстан,
Туркестанская область, Сузакский район, поселок
Кыземшек, село Тайконыр, улица Тулпар, здание 1.
конт. тел. (727) 339-80-65

Почтовый адрес: 050012, Республика Казахстан,
г. Алматы, ул. Богенбай батыра 156/2

БИН 070540003292

ИИК KZ 919470398040467184

БИК ALFAKZKA

АО ДБ «Альфа банк» г Алматы

Факс 8 (727)-346-80-65

Генеральный директор

_____ **Куланов А.А.**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ТОО «»
Директор
